

Ung Cancers Uppförandekod

Ung Cancers vision är att alla unga vuxna cancerberörda mellan 16 och 30 år ska få det stöd och bemötande de har rätt till och att ingen ung vuxen cancerberörd ska känna sig ensam.

Ändamålet ska uppfyllas genom organisationens fem huvudsakliga verksamhetsområden:

- A) Skapa mötesplatser
- B) Informera
- C) Debattera
- D) Rehabilitera
- E) Ge personligt stöd

För att denna vision ska kunna bli verklighet är det av stor vikt att samtliga inom organisationen arbetar i enlighet med organisationens medmänskliga värderingar för att de ska avspegla sig i verksamheten.

Du som är anställd, förtroendevald, volontär, praktikant, ambassadör eller på annat sätt har åtagit dig uppdrag inom Ung Cancer är skyldig att känna till Ung Cancers uppförandekod och alltid göra ditt yttersta för att agera därefter i ditt arbete.

1. Följa avtal och riktlinjer

Som anställd, förtroendevald, volontär, praktikant, ambassadör eller på annat sätt representant för Ung Cancer måste du känna till och följa de avtal och riktlinjer som finns inom organisationen som är kopplade till ditt arbete. För anställning hos Ung Cancer tillämpas allmänna anställningsvillkor enligt kollektivavtal mellan Arbetsgivaralliansen och Unionen.

2. Använda resurser effektivt

Ung Cancers resurser inkommer enbart genom gåvor från privatpersoner, företag samt stiftelser. Det är din skyldighet att göra ditt yttersta för att se till att dessa används på ett så effektivt sätt som möjligt till det avsedda ändamålet.

3. Konfidentiell information och sekretess

Du får inte, vare sig under eller efter din tid hos Ung Cancer, sprida konfidentiell information som du tagit del av under din anställning/praktik/tid som förtroendevald eller frivillig till utomstående person. Med konfidentiell information avses exempelvis information om Ung Cancers verksamhet, Ung Cancers medlemmar, samarbetspartners, Ung Cancers medlemsregister, stipendieverksamhet, affärsförhållanden, marknads- och affärsstrategier, avtal och avtalsvillkor, tillstånd, redovisning, finansiella ställning ekonomiska eller affärsrelaterade förhållanden i övrigt, arbetsmetoder, immateriella rättigheter, teknik, källkoder, datorprogram eller hårdvara. Med information avses såväl sådana uppgifter som har dokumenterats i någon form (t.ex. skriftlig eller annan tekniskt läsbar form) som muntlig information.

4. Behandla människor likvärdigt

Inom Ung Cancer tolereras inte diskriminering av människor i någon form. Du som arbetar för organisationen är skyldig att behandla alla människor du kommer i kontakt med i ditt arbete med respekt och utan att diskriminera någon på grund av exempelvis kön, etniskt ursprung, sexuell läggning, religion eller funktionsnedsättning.

5. Respektera människors integritet

Det är din skyldighet att respektera den personliga integriteten hos de människor du är i kontakt med i ditt arbete. Dessa människor är i de flesta fall själva drabbade av cancer, eller har en närstående som drabbats, vilket sätter dem i en utsatt situation. Det är därför mycket viktigt att du är ödmjuk i ditt sätt att kommunicera och är tydlig med vilken roll Ung Cancer har.

6. Inte motverka Ung Cancers värderingar

Trots Ung Cancers politiskt- och religiöst obundna ställning, hindras inte du som arbetar inom organisationen från att engagera dig inom ovanstående, så länge engagemanget inte motverkar Ung Cancers humanitära värderingar.